

ZAPISNIK

sa 130. sjednice Upravnog vijeća Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju „Biokovka“ (u daljnjem tekstu i Biokovka ili Ustanova), održane u Makarskoj, 05. lipnja 2017. godine /ponedjeljak/ s početkom u 12,00 sati u prostorijama „Biokovke“.

Nazočni:

Članovi Upravnog vijeća: Jakov Todorić, dr.med.spec.dj.kirurgije, dr. sc. Siniša Rudelj, Ivica Šuto, dipl.iur., Vojislav Malešević, dr.med.spec.fiz., Matko Andrijašević.

Ostali:

ravnatelj Marko Ožić-Bebek, dr. med.spec.fiz.

zamjenik ravnatelja Ante Roso, dipl. oec.

pomoćnik ravnatelja za financije i razvoj mr.sc.Vice Barbir,

pomoćnik ravnatelja za kvalitetu Nenad Devčić, dipl.iur.,

pomoćnica ravnatelja za sestrinstvo Maja Bakić Thorp, glavna sestra

predsjednik Stručnog vijeća Ivo Milinović, dr.med.spec.fiz.,

predsjednik Radničkog vijeća Predrag Komljenović

voditelj Odjela prodaje i recepcije Sandra Komljenović, dipl.oec.

voditelj Odjela općih, kadrovskih i pravnih poslova Ivica Šoda Cotić, dipl.iur.

voditelj Odjela tehničkih poslova Stipan Stanić, dipl.ing.

voditelj Odjela financija, računovodstva i javne nabave Tončika Bakalić

Zapisničar: Blaženka Bajić

Predsjednik Upravnog vijeća gosp. Jakov Todorić pozdravlja sve nazočne, otvara 130. sjednicu Upravnog vijeća, te predlaže

DNEVNI RED:

1. Usvajanje zapisnika sa 129. sjednice Upravnog vijeća
2. Financijsko izvješće o poslovanju SB „Biokovka“ za veljaču 2017. godine, te za razdoblje siječanj – veljača 2017. godine
3. Financijsko izvješće o poslovanju SB „Biokovka“ za ožujak 2017. godine, te za razdoblje siječanj – ožujak 2017. godine
4. Financijsko izvješće o poslovanju SB „Biokovka“ za travanj 2017. godine, te za razdoblje siječanj – travanj 2017. godine
5. Izvješće ravnatelja

Dnevni red se jednoglasno usvaja.

Ad.1./ Usvajanje zapisnika sa 129. sjednice Upravnog vijeća

Zapisnik sa 129. sjednice Upravnog vijeća stavlja se na glasovanje, te se jednoglasno prihvaća.

Ad.2./ Financijsko izvješće o poslovanju SB „Biokovka“ za veljaču 2017. godine

U analizi pokazatelja poslovanja mjeseca veljače 2017. godine, predočavaju se financijski pokazatelji

za razdoblje rada ustanove kroz taj mjesec. Iznosi se podaci i usporedba. Otvara se diskusija o iznesenim pokazateljima, te se nakon rasprave, financijsko izvješće o poslovanju „Biokovke“ za veljaču 2017.g. stavlja na glasovanje, te se jednoglasno usvaja.

Ad.3./ Financijsko izvješće o poslovanju SB „Biokovka“ za ožujak 2017. godine

Iznose se podaci i usporedba poslovanja ustanove za ožujak 2017. godine, navode se prihodi, rashodi, prihodi od HZZO-a, prihodi od ostalih djelatnosti, materijalni rashodi, rashoda za zaposlene i ostalih financijskih pokazatelja. U daljnjoj diskusiji se raspravlja o predloženim podacima, te se financijsko izvješće za ožujak 2017. godine stavlja na glasovanje, i jednoglasno se prihvaća.

Ad.4./ Financijsko izvješće o poslovanju SB „Biokovka“ za travanj 2017. godine te za razdoblje siječanj – travanj 2017. godine

Prema analizi financijskih pokazatelja za travanj 2017. godine, vidljivo je da su prihodi rasli u odnosu na prošlu godinu, materijalni rashodi su veći, a vezano za povećani broj noćenja, povećan je i promet od noćenja. Broj bolovanja je malo smanjen, a primjećuje se i dobra iskorištenost slobodnih dana i godišnjih odmora. Obveze ustanove se uredno izvršavaju.

Financijsko izvješće za travanj 2017. godine se stavlja na glasovanje, te se jednoglasno prihvaća.

Kroz financijske pokazatelje poslovanja razdoblja od siječnja do travnja 2017. godine, navode se podaci ukupnih prihoda, poslovnih rashoda, prihoda od HZZO-a, prihoda od ostalih djelatnosti, materijalnih rashoda, ostalih rashoda, ulaganja u neophodne svrhe poslovanja, broja noćenja, prometa od noćenja, te se primjećuje da je u ostvarenju plana noćenja, vidljivo smanjenje noćenja od 7%. Ostali pokazatelji daju uvid u iskorištenost kapaciteta, kao i utrošak svih čimbenika jednostavne nabave i nabave malih vrijednosti. U daljnjoj raspravi uočavaju se problemi koji prate poslovanje, ali se i naglašava dobar trend koji ustanova ostvaruje.

Financijsko izvješće o poslovanju ustanove za razdoblje siječanj – travanj 2017. godine se stavlja na glasovanje te se jednoglasno prihvaća.

Ad.5./ Izvješće ravnatelja

Ravnatelj iznosi izvješće trenutne situacije u ustanovi, aktivnostima koje se odvijaju, navodi broj zaposlenih radnika, broj bolovanja, broj pacijenata i gostiju, ostvarenje limita HZZO-a, informirajući da su završeni radovi renoviranja 50 kupaonica, klimatizacije soba, izgradnja novog šanka na plaži te nadodaje da se u nabavama ponašamo zakonito i racionalno.

Član Povjerenstva za provedbu postupaka javne nabave iznosi izvješće o broju nabava koje su obavljene, ističe da su u navedenim postupcima ostvarene manje cijene, nego što su bile procijenjene, te da članovi ovog Povjerenstva sudjeluju aktivno u praćenju realizacije svih postupaka javne nabave koje ustanova provodi.

Izvješće ravnatelja se jednoglasno prihvaća.

Sjednica je zaključena u 14,00 sati.

Zapisničar:
Blaženka Bajić

Predsjednik Upravnog vijeća:
Jakov Todorić, dr.med., spec. dj. kirurg