

ZAPISNIK

sa 120. sjednice Upravnog vijeća Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju „Biokovka“ (u daljnjem tekstu i Biokovka ili Ustanova), održane u Makarskoj, 02. listopada 2015. godine /petak/ s početkom u 10,00 sati u prostorijama „Biokovke“.

Nazočni:

Članovi Upravnog vijeća: Jakov Todorić, dr.med.spec.dj.kirurgije, dr. sc. Siniša Rudelj, mr.sc. Ljubo Ljubičić, Vojislav Malešević, dr.med.spec.fiz., Matko Andrijašević.

Ostali:

ravnatelj Marko Ožić-Bebek, dr. med.spec.fiz.

zamjenik ravnatelja Ante Roso, dipl. oec.

pomoćnik ravnatelja za financije i razvoj mr.sc.Vice Barbir,

pomoćnik ravnatelja za kvalitetu Nenad Devčić, dipl.iur.,

predsjednik Radničkog vijeća Predrag Komljenović

predsjednik Stručnog vijeća Ivo Milinović, dr.med.spec.fiz.,

voditelj Odjela općih, kadrovskih i pravnih poslova Ivica Šoda-Cotić, dipl.iur.

voditeljica Odjela prodaje i recepcije Sandra Komljenović, dipl.oec.

voditeljica Odjela financija, računovodstva i javne nabave Tončika Bakalić,

glavna sestra Višnja Matijašević

Zapisničar: Blaženka Bajić

Predsjednik Upravnog vijeća gosp. Jakov Todorić pozdravlja sve nazočne, otvara 120. sjednicu Upravnog vijeća, utvrđuje kvorum te uz priloženi dnevni red, predlaže dopunu: Zahtjev radnice Marine Vestić i zahtjev radnika Ivica Šode Cotića

DNEVNI RED:

1. Usvajanje zapisnika sa 119. sjednice Upravnog vijeća
2. Financijsko izvješće za mjesec srpanj i za mjesec kolovoz 2015. godine
3. Donošenje Pravilnika o plaćama i ostalim materijalnim pravima radnika
4. Donošenje Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o početku, završetku i rasporedu radnog vremena
5. Donošenje Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o zaštiti arhivskog i registraturnog gradiva.
6. Donošenje Izmjena i dopuna Plana prijma na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u Specijalnoj bolnici za medicinsku rehabilitaciju „Biokovka“ Makarska
7. Zahtjev glavnog fizioterapeuta za financiranjem specijalističkog diplomskog studija fizioterapije.
8. Zahtjev radnice Marine Vestić i zahtjev radnika Ivica Šode Cotić
9. Izvješće ravnatelja

Predloženi dnevni red se stavlja na glasovanje, te se jednoglasno usvaja.

Ad.1./Usvajanje zapisnika sa 119. sjednice Upravnog vijeća

Zapisnik sa 119. sjednice Upravnog vijeća stavlja se na glasovanje, te se jednoglasno prihvaća.

Ad.2./ Financijsko izvješće za mjesec srpanj i za mjesec kolovoz 2015. godine

Srpanj 2015. godine

Ističe se zadovoljstvo podacima koji ukazuju da je „Biokovka“ u srpnju 2015. godine bila znatno uspješnija u sveukupnom poslovanju u usporedbi s prethodnom godinom, a čemu je pridonijela reorganizacija rada, veći broj noćenja, priljev sredstava HZZO-a, niži materijalni rashodi, niži rashodi za zaposlene, manji broj zaposlenih, smanjenje izdataka za kapitalna ulaganja.

Pozitivna razlika rezultat je povećanja prihoda i smanjenja ukupnih rashoda.

Iznosi se usporedba izvješća poslovanja mjeseca srpnja 2014. i 2015. godine, analizira se struktura prihoda, materijalnih izdataka, te ostalih rashoda, napominjući da je HZZO nakon dužeg razdoblja podmirio nastali dug.

U raspravi o izvješću sudjeluju prisutni, te se zaključuje, da omjer ukupnih prihoda i ukupnih rashoda najbolje govori o uspjehu poslovanja ustanove, kao i o zajedničkim mjerama koje su dale rezultate, a što vodi daljnjem održivom razvoju i ulaganju.

Financijsko izvješće za srpanj 2015. godine se stavlja na glasovanje, te se jednoglasno prihvaća.

Kolovoz 2015. godine

Prema analizi financijskih pokazatelja za kolovoz 2015.g., vidljiv je nastavak dobrog poslovanja, povećanje prihoda i smanjenje rashoda. Također je nastavljen trend maksimalnog broja noćenja, sa svim našim raspoloživim kapacitetima, te je očito da idemo prema našem cilju od 100000 noćenja.

Analizirajući poslovanje prvih osam mjeseci tekuće godine, iskazuje se zadovoljstvo poslovanjem ustanove i ostvarenim rezultatima.

Financijsko izvješće za kolovoz 2015. godine se stavlja na glasovanje, te se jednoglasno prihvaća.

Ad.3./ Donošenje Pravilnika o plaćama i ostalim materijalnim pravima radnika

Prisutni se upoznaju s aktom ustanove, kojim bi se reguliralo upravljanje procesa poslovanja u ustanovi, te imali mogućnost nagrađivanja radnika, ali i destimulacije, čime bi mogli utjecati na kvalitetnije funkcioniranje radnog procesa. Ovim pravilnikom bi se formulirao i poštivao rad, norme, etika i moral, ali bi se odnosio i na one koji se tome suprotstavljaju, odnosno postoji mogućnost stimulacije za iznadprosječan rad, a također i suprotno, ako se radne obveze ne izvršavaju.

Otvara se rasprava po navedenom prijedlogu pravilnika, te nakon iznošenja pojedinih gledišta i mišljenja, utvrđuje se da se rasprava o ovom pravilniku odgodi za sljedeću sjednicu Upravnog vijeća s prijedlozima dopuna i izmjena:

- da se u čl. 12. navede: „...ne može iznositi ispod iznosa zagarantirane plaće.“
- ukinuti članak koji se odnosi na destimulacije, a smanjiti iznose stimulacije.

Jednoglasno se usvaja prijedlog da se donošenje Pravilnika o plaćama i ostalim materijalnim pravima radnika odgodi za jednu od narednih sjednica Upravnog vijeća.

Ad.4./ Donošenje Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o početku, završetku i rasporedu radnog vremena

U vezi navedenog pravilnika, kojim su izmjene vezane uz operativnost rada ustanove i poslovanja s HZZO-om, Upravno vijeće predlaže da se donošenje Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o početku, završetku i rasporedu radnog vremena, odgodi za jednu od narednih sjednica Upravnog vijeća, do kada će se usuglasiti stavovi vezani za pojedine članke pravilnika.

Ad.5./ Donošenje Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o zaštiti arhivskog i registraturnog gradiva

U navedenom pravilniku potrebno je uskladiti jedinice prema važećim nazivima u sistematizaciji, te se isti odgađa za jednu od narednih sjednica Upravnog vijeća.

Ad.6./ Donošenje Izmjena i dopuna Plana prijma na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u Specijalnoj bolnici za medicinsku rehabilitaciju „Biokovka“ Makarska

Vezano za izmjene i dopune Plana prijma na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa, daje se podrška ravnatelju, te se jednoglasno usvaja predloženi prijedlog.

Ad.7./ Zahtjev glavnog fizioterapeuta za financiranjem specijalističkog diplomskog studija fizioterapije

Nakon rasprave o zahtjevu glavnog fizioterapeuta za financiranjem specijalističkog diplomskog studija fizioterapije, kojem je Stučno vijeće dalo suglasnost, ističe se da je ustanovi interes, u skladu sa svojim mogućnostima, podržati napredovanja koja će donijeti kvalitetu u segmentu poslovanja. Jednoglasno se prihvaća prijedlog glavnog fizioterapeuta za financiranjem specijalističkog diplomskog studija fizioterapije, s tim da se s radnikom sklopi ugovor kojim se navode obveze radnika da nakon završetka specijalističkog diplomskog studija odradi u bolnici najmanje onoliko vremena koliko je trajao njegov specijalistički studij do stjecanja diplome.

Također se zadužuje ravnatelj da organizira rad glavnog fizioterapeuta i zamjene za vrijeme njegove odsutnosti zbog školovanja, kao i da ustanova pristupi izradi pravilnika o stručnom usavršavanju.

Ad.8./ Zahtjev radnice Marine Vestić i zahtjev radnika Ivica Šode Cotić

Glede zahtjeva radnika, a čiji su zahtjevi dostavljeni članovima na sjednici Upravnog vijeća, zadužuje se ravnatelj da se o istom očituje u formi pisanog izvješća, na sljedećoj sjednici Upravnog vijeća.

Ad.9./ Izvješće ravnatelja

U svom izvješću ravnatelj upoznaje prisutne s trenutnim stanjem popunjenosti kapaciteta ustanove, brojem zaposlenih, broju bolovanja, trenutnim aktivnostima koje se provode, odrađenim sastancima u Ministarstvu zdravlja, te organiziranim grupama i kongresima koji se održavaju.

Sjednica je zaključena u 13,00 sati.

Zapisničar:
Blaženka Bajić



Predsjednik Upravnog vijeća:
Jakov Todorčić, dr.med., spec. dj. kirurg



